劳动人事争议仲裁申请书

|  |
| --- |
| 申请人：  |
|  |
|  |
| 被申请人： |
|  |
|  |
| 被申请人： |
|  |
|  |
| 第三人： |
|  |
|  |
| 请求事项：1. |
| 2. |
| 3. |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 事实与理由： |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 此 致劳动人事争议仲裁委员会申请人： （签名或盖章）年 月 日附：本申请书副本 份。 |

注：1、申请书应用钢笔、毛笔书写或打印。

2、申请书副本份数，应按被申请人、第三人人数提交。

3、请求事项应简明扼要地写明具体、明确的要求。

4、事实与理由部分页面不够使用时，可用同样大小纸张续加中页。

5、当事人为自然人的，应写明姓名、性别、民族、户口性质、出生年月日、住址、确认有效的通讯住址和邮编、电话等；当事人为用人单位的，应写明单位名称、性质、住所地、确认有效的通讯地址和邮编、电话、法定代表人（或主要负责人）姓名、职务等。